

Checkliste für den Verkauf von Wohnungen

Datum:

<u>Objektadresse:</u>	Kontaktperson:	
	Telefon Nr.	
<u>Eigentümer:</u>	Name:	Tel.
Ansprechperson für Besichtigung	Name:	Tel.
<u>Benötigte Unterlagen:</u>		Erledigt
Grundrisspläne (Ideal in A4 Format)		
Baubeschrieb		
Was gehört dazu: EHP / Garage / PP		
Situationsplan		
Grundbuchauszug		
Kubische Angaben		
Stweg Reglement		
3 letzten Sitzungsprotokolle		
Abrechnungen Nebenkosten		
Kontoauszug Erneuerungsfond		
Versicherungsunterlagen		
Umschreibung der Wohnlage sowie der Infrastruktur in der Umgebung		
<u>Besonderes:</u>		
z.b. Auflagen, etc.		
<u>Kosten:</u>		
Ausgeführte Renovationsarbeiten	Datum:	Kosten:
Preisvorstellung Verkäufer	CHF	
Bandbreite des Verkaufspreises:	CHF	
evtl. Schätzung durchführen		
<u>Diverses:</u>		
Was für Vorteile hat die Wohnung aus Ihrer Sicht?		
Was für Nachteile hat die Wohnung aus Ihrer Sicht?		
Verfügbarkeit der Wohnung:		
Vorstellungen über die Plattform des Verkaufsauftritt:		
z.b. Internet, Inserat, Plakat, etc.		
Diverse Fotos erstellen		

Hinweis: Diese Checkliste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit und dient lediglich einer allgemeinen Information. Es kann daraus kein Rechtsanspruch abgeleitet werden.